МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**"Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема"**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

24.06.2013 № 08

г. Биробиджан

# Заседания ученого совета

# Председатель - Н.Г. Баженова

Секретарь - И.М. Воротилкина

Присутствовали: 22 члена ученого совета из 25 (явочный лист прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

6. О перспективах реализации научно-исследовательских работ на международном уровне. Доклад Василенко В.С.

СЛУШАЛИ:

ВАСИЛЕНКО В.С. – начальник управления научно-исследовательской и инновационной деятельностью. Доложила о перспективах реализации научно-исследовательских работ на международном уровне.

После обмена мнениями,

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Заведующим кафедрами университета:

1.1. Рассмотреть возможность подготовки заявок на конкурс DAAD 2014 г.;

1.2. Формировать и представлять в зарубежные фонды не менее одного раза в два года актуальной, обоснованной и научно-значимой заявки;

1.3. Подготовить и представить в УНИИД «дорожную карту» планируемого кафедрой международного исследования (в срок до 30.11.2014 г.);

1.4. Обеспечить активное участие сотрудников кафедры в организуемых УНИИД семинарах по подготовке публикаций международного уровня (включая обязательную самостоятельную работу в «межсеминарский» период);

1.5. Представлять каждый год не менее 1 статьи от кафедры в рецензируемые научные зарубежные журналы, индексируемые в международных тематических базах данных (Web of Science, Scopus, Social Science Research Network и других), признанных международным научным сообществом.

2. Начальнику УНИИД В.С. Василенко:

2.1. Представить руководителям кафедры примерную форму «дорожной карты» международного исследования (в срок до 30.07.2014 г.);

2.2. Проводить консультационные семинары по вопросам подготовки заявок на конкурсы грантов отдельных фондов/программ в срок не позднее 2 недель до дня отправки заявок (при наличии запросов со стороны кафедр университета);

2.3. Проводить семинары по вопросам подготовки публикаций в ведущие российские и зарубежные журналы, работы в международных индексах цитирования (при наличии запросов со стороны кафедр университета);

2.4. Проводить анализ изданий, в которые планируется отправка научных трудов сотрудников университета (при наличии запросов со стороны кафедр университета);

2.5. Подготовить и представить первому проректору по УР Н.Г. Баженовой предложения по повышению языковой грамотности активных участников научно-исследовательской деятельности вуза (в срок до 10.09.2014 г.).

 «За» – 22, «против» – нет, «воздержавшихся» – нет.

Председатель Н.Г. Баженова

# Секретарь И.М. Воротилкина

Верно

Документовед ученого совета С.В. Степаненко