МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**"Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема"**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

26.02.2013 г. № 04

# Заседания ученого совета

# Председатель - Л.С. Гринкруг

Секретарь - И.М. Воротилкина

Присутствовали: 24 члена ученого совета из 28 (явочный лист прилагается).

Приглашенные: 5 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

3. Об информационно-библиотечном обеспечении в университете и соблюдении лицензионных нормативов. Доклад Лозовского Ю.Г.

3. СЛУШАЛИ:

ЛОЗОВСКИЙ Ю.Г. – директор библиотеки. Доложил об информационно-библиотечном обеспечении в университете и соблюдении лицензионных нормативов (проект прилагается).

После обмена мнениями,

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Директору библиотеки Ю.Г. Лозовскому:

1.1. Разработать совместно с кафедрами тематический план комплектования библиотечного фонда университета с учетом профиля учебных дисциплин реализуемых специальностей/направлений подготовки и тематики научно-исследовательских работ, проводимых в вузе (до 30.04.2013 г.);

1.2. Продолжить работу по формированию картотеки книгообеспеченности, включающей информацию об учебных дисциплинах, реализуемых специальностей/направлений подготовки, контингенте обучающихся, формах обучения, изданиях, рекомендуемых к использованию в образовательном процессе;

1.3. Разработать комплекс мероприятий по продвижению электронных ресурсов библиотеки (до 30.03.2013 г.);

1.4. Завершить работу по подключению Библиотеки им. Б. Ельцина (до 30.04.2013 г.);

1.5. Предусмотреть при заключении договоров на 2013-2014 уч. год с правообладателями ЭБС условие повышения коэффициента обеспеченности обучающихся университета доступом к электронно-библиотечным системам;

1.6. Провести анализ книгообеспеченности научной литературой по профилю каждой реализуемой образовательной программы на соответствие нормативным требованиям (срок до 30.04.2013 г.);

2. Продолжить работу по формированию полнотекстовых баз данных собственной генерации, основанных на авторских учебных, учебно-методических и научных изданиях, для чего:

2.1. Проректору по ЭКСиАХР А.И. Семёнову, начальнику УИ С.Л. Сурменко предусмотреть закупку или разработку программной платформы для размещения собственных электронных ресурсов (срок до 01.11.2013 г.);

2.2. Проректору по НРиИ П.Н. Толстогузову, начальнику юридического отдела – помощнику ректора по юр. вопросам А.В. Норкину завершить работу по разработке проектов Лицензионного договора и Приложения к трудовому договору с правообладателями – профессорско-преподавательским составом университета (срок до 01.05.2013г.);

2.3. Директору библиотеки Ю.Г. Лозовскому организовать работу по заполнению программной оболочки электронными ресурсами авторов - ППС университета.

3. Зав. кафедрами и председателям ПЦК:

3.1. Ежеквартально формировать и представлять в библиотеку университета заказ учебной, учебно-методической и научной литературы;

3.2. Провести анализ выполнения лицензионных нормативов и требования ГОС, ФГОС по книгообеспеченности и обеспеченности периодическими изданиями реализуемых образовательных программ, закрепленных за кафедрой (ПЦК) и представить первому проректору по УР Н.Г. Баженовой (срок до 01.05.2013 г.);

3.3. Обеспечить включение преподавателями в список основной и дополнительной литературы в рабочей программе, другой учебно-методической документации ресурсы ЭБС;

3.4. Провести работу с преподавателями по вопросам организации СРС в части неизбежного обращения студента к ресурсам ЭБС.

"За" – 24 "против" – нет, "воздержавшихся" – нет.

Председатель Л.С. Гринкруг

# Секретарь И.М. Воротилкина

Верно:

Документовед ученого совета С.В. Степаненко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_